

Guatemala 28 de febrero de 2013  
Informe 02-2013

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 322-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 26-2013, correspondiente del 01 al 28 de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura número de serie B y correlativo 0013.

Actividades realizadas:

- 1.- Apoyo en los eventos realizados.
- 2.-Se atendió a los medios de comunicación.
- 3.-Se elaboró un boletín informativo del MUNAE.
- 4.-Se apoya en la organización del Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala, las cuales se realizan todos los años.
- 5.- Se enlazó con diversas instituciones públicas o privadas para tratar asuntos de colaboración al MUNAE.
- 6.- Se brindó atención protocolaria en eventos.
- 7.-Se atendió en reuniones de Comisión de Exposiciones Internacionales.
- 8.-Asistencia en reuniones de la Dirección y subjeftura del MUNAE.

Resultados obtenidos:

1. Se concluyó con éxito el apoyo y la coordinación en todos los eventos realizados.
2. Se atendió a los medios de comunicación que visitaron el Museo.
3. Se elaboró boletín informativo No.01-2013 MUNAE.



4. Se apoyó en la organización del Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala, las cuales se realizan todos los años.
5. Se enlazó con diversas instituciones públicas o privadas para tratar asuntos de colaboración al MUNAE.
6. Se brindó atención protocolaria en eventos.
7. Se atendió en reuniones de Comisión de Exposiciones Internacionales.
8. Se asistió en reuniones de la Dirección y subjefatura del MUNAE.

Atentamente,



Idalia del Rosario Huertas Rodríguez



Vo.Bo. Daniel Aquino Lara  
Lic. Daniel Aquino Lara  
Director del Museo Nacional de Arqueología y Etnología